

Gesuch um eine abgabenbefreite Treibstoffkarte für ein Dienst- oder Amtsfahrzeug (Botschaft / Mission / Konsulat / internationale Organisation)

Daten der Botschaft, Mission, des Konsulats oder der internationalen Organisation Name: _____ Strasse/Nr.: _____ PLZ/Ort: _____ Tel. privat: _____ Mobile: _____ Tel. Geschäft: _____ E-Mail: _____		Zahlungs- und Abrechnungsmodalitäten Bevorzugte Zahlungsart: <input type="checkbox"/> Debit Direct (Postkonto) Postkonto-Nr.: _____ <input type="checkbox"/> LSV Banklastschriftverfahren Gewünschte Abrechnungsart: <input type="checkbox"/> Abrechnung per PDF E-Mail <input type="checkbox"/> E-Rechnung (Bank/Post Online Anmeldung) <input type="checkbox"/> Abrechnung per Post	
Kartenoptionen Gewünschter PIN Code: __ __ __ __ <i>Nur Zahlen (4-stellig)</i> <input type="checkbox"/> KM-Abfrage <input type="checkbox"/> nur Bleifrei <input type="checkbox"/> nur Diesel			
Vertretungsnummer		Ländercode	
Marke und Typ des Fahrzeugs		Kontrollschildnummer	
Fahrzeug-Matrikelnummer¹⁾			
Bestätigung Ich bestätige, dass ich keinen weiteren Antrag auf ein Tankmittel (Tankkarte) für das in diesem Antrag angegebene Fahrzeug gestellt habe und nicht im Besitz eines solchen Mittels bin*. <i>*Hinweis: Der Antragsteller/die Antragstellerin hat nur Anspruch auf ein einziges gebührenfreies Tankmittel pro Fahrzeug.</i>			
Verpflichtung Auf der Grundlage der geltenden Vorschriften verpflichtet sich der Antragsteller/die Antragstellerin, diesen Kraftstoff, der an den Zapfsäulen der Mineralölgesellschaft gekauft wurde, ausschliesslich für das oben genannte Fahrzeug zu verwenden, das ausschliesslich ihm/ihr oder den Mitgliedern seines/ihrer Haushalts dient. Der/die Unterzeichnende verpflichtet sich, die Kraftstoffkarte unverzüglich an das ausstellende Unternehmen zurückzugeben oder auf die Nutzung der Anwendung zu verzichten, die zum Kauf von abgabenfreiem Kraftstoff berechtigt: <ul style="list-style-type: none"> • wenn er/sie das Fahrzeug an Dritte überträgt oder verpfändet • wenn er/sie die Nutzung gegen Bezahlung oder unentgeltlich überlässt • wenn er/sie nicht mehr in den Genuss der gesetzlichen Erleichterungen kommt. 			
Datum und Visum der/des Leitenden der Botschaft, Mission, des Konsulats oder der Organisation bzw. deren autorisierter Stellvertretung, sowie offizielles Siegel			
Hinweis: Eine Kopie des Fahrzeugausweises des Dienstfahrzeugs ist dem Gesuch beizulegen.			

1) Für Fahrzeuge, die nicht in der Schweiz immatrikuliert sind, ist anstelle der Kontrollschildnummer die Fahrgestellnummer anzugeben.

Adresse:
 Socar Card Center
 Postfach
 9001 St. Gallen

Beilagen/Kopie:

Ausweiskopie

Haben Sie noch Fragen?
 Unser Kundendienst steht Ihnen unter der
 Telefonnummer 071 220 84 84 gerne zur Verfügung.
 E-Mail: info@socarcard.ch